

1. Общие положения

1. Настоящая Политика по противодействию коррупции КГП на ПХВ «Городская поликлиника № 14» УОЗ г. Алматы (далее — Политика и ГП №14 соответственно) разработана в соответствии с действующим антикоррупционным законодательством Республики Казахстан и внутренними документами поликлиники. Политика является внутренним документом ГП №14, регламентирующим основные принципы, подходы и требования к организации внутреннего контроля в целях противодействия коррупции, определяет управленческие и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней.

2. Настоящая Политика устанавливает:

- 1) цели и задачи в области противодействия коррупции;
 - 2) основные принципы противодействия коррупции;
 - 3) требования антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и обязательства по его исполнению;
 - 4) комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции;
 - 5) ответственность за соблюдение настоящей Политики.
3. Основной целью настоящей Политики является разработка и внедрение системы мер по выявлению, изучению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, формированию антикоррупционной культуры и высоким стандартам поведения работников в ГП №14.

2. Область применения

4. Настоящая Политика является обязательной для ознакомления, исполнения и неукоснительного соблюдения.

5. Настоящая Политика подлежит размещению на веб - сайте ГП №14.

3. Термины и определения

6. В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

- 1) **антикоррупционное законодательство Республики Казахстан** - Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции» и иные нормативно-правовые акты по вопросам противодействия коррупции;
- 2) **конфликт интересов** – противоречие между личными интересами лиц, занимающих ответственную государственную должность, лиц, уполномоченных на выполнение государственных функций, лиц, приравненных к ним, должностных лиц и их должностными полномочиями, при котором личные интересы указанных лиц могут привести к неисполнению и (или) ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей;
- 2) **коррупционное правонарушение** - имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законом установлена административная и уголовная ответственность;
- 3) **коррупционный риск** — возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;
- 4) **противодействие коррупции** — деятельность ГП №14 в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по

6. Требования антикоррупционного законодательства

сотрудничество в области антикоррупционной деятельности с государственными органами, а также координацию действий в процессе противодействия коррупции.

4) взаимодействие и координация — ПП №14 обеспечивает взаимодействие и

3) эффективность антикопьютинных процедур — ПП №14 стремится сделать процедуры максимально прозрачными, ясными, выполнимыми, которые

условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений при исполнении своих должностных обязанностей;

2) неотвратимость наказания — III №14 заявляет о неотвратимости наказания работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных

от имени предприятия, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество участвовать в коррупционных действиях;

Принцип нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции означает строгий запрет для должностных и приравненных к ним лиц ПП №14, действующих

придерживается принципа полного неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении своей деятельности.

9. Основными принципами противодействия коррупции являются:

1) нулевая терпимость к любым проявлениям коррупции

III №14

5. Основные принципы противодействия коррупции

предупреждение и противодействие копированию, минимизацию и (или) ликвидацию последствий копирования правонарушений.

4) разработка и внедрение антикоррупционных мер, направленных на

законодательства Республики Казахстан, настоящей Политики, а также осуществлять адекватные процедуры по предупреждению и предотвращению

3) установление обязанности должностных и привлеченных к ним лиц III №14 знать и соблюдать принципы и требования антикоррупционного

2) обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, которые могут применяться;

1) формирование понимания нулевой терпимости к любым коррупционным проявлениям;

8. Для достижения поставленной цели настоящей Политикой предусматривается решение следующих задач:

риска вовлечения должностных и приравненных к ним лиц в коррупционную деятельность.

4. Цель и задачи в области противодействия коррупции

коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер;

5) предупреждение копирования - деятельность по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению

выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию криминальных правонарушений, и устранению их последствий;

10. В соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан, коррупционными преступлениями/правонарушениями, за которые предусмотрена ответственность, являются следующие (но не ограничиваются перечисленными):

1) присвоение или растрата вверенного чужого имущества, совершенные должностным и приравненным к ним лицом, если данные деяния сопряжены с использованием им своего служебного положения;

2) легализация (отмывание) денег и (или) иного имущества, полученных преступным путем, совершенные с использованием им своего служебного положения;

3) злоупотребление должностными полномочиями, превышение власти или должностных полномочий;

4) незаконное участие в предпринимательской деятельности;

5) получение взятки, дача взятки, посредничество во взяточничестве;

6) служебный подлог;

7) бездействие по службе;

8) злоупотребление властью, превышение или бездействие власти;

9) халатность;

10) предоставление незаконного материального вознаграждения физическими и юридическими лицами;

11) получение незаконного материального вознаграждения должностным и приравненным лицом;

12) принятие на работу лиц, ранее совершивших коррупционное преступление.

11. ГП №14, ее должностные и приравненные к ним лица обязаны соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, а также принципы и требования настоящей Политики. При реализации настоящей Политики ГП №14 исходит из того, что ее должностным и приравненным к ним лицам прямоили косвенно, лично или через третьих лиц запрещается участвовать в коррупционных действиях, а именно:

1) предлагать, обещать или осуществлять дачу взятки, т.е. предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;

2) требовать, соглашаться принять или принимать взятки, то есть получение или согласие получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;

3) предлагать, обещать или осуществлять платежи, за исключением предусмотренных применимым законодательством, преподносить подарки лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, а также лицам, приравненным к ним за ускорение или упрощение установленных процедур;

4) предлагать, обещать или осуществлять платежи третьим лицам при наличии подозрения, что платежи могут быть использованы для ускорения или упрощения установленных процедур;

5) предлагать, обещать или предоставлять трудоустройство в ГП №14 (в том числе на временной основе) в обмен на получение личной выгоды;

6) способствовать принятию или принимать завышенные или фиктивные платежи от третьих лиц;

7) дарить или получать подарки или знаки гостеприимства, противоречащие требованиям антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и внутренним документам ГП №14.

12. Должностные и приравненные к ним лица в своей профессиональной деятельности должны строго соблюдать следующие нормы поведения:

1) выполнять требования законодательства Республики Казахстан и настоящей Политики;

2) быть честными и порядочными в деловых отношениях, воздерживаться от любых недобросовестных способов ведения должностных обязанностей;

3) не допускать совершение действий, способных дискредитировать ГП №14;

4) не использовать в личных целях служебное положение и конфиденциальную информацию, материальные и нематериальные активы ГП №14;

5) не допускать неправомерных действий, либо действий, которые могут вызвать подозрения относительно их правомерности и этичности;

6) поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой антикоррупционной культуры;

7) воздерживаться от оказания содействия кому-либо в ходе осуществлении предпринимательской деятельности и (или) иной деятельности, связанной с извлечением дохода;

8) не склонять других работников к совершению коррупционных правонарушений и не поощрять такие действия;

9) не осуществлять должностные обязанности при наличии конфликта интересов.

При возникновении сомнений в отношении правильности своих действий или по любым другим нормам поведения должностные и приравненные к ним лица могут обратиться к вышестоящему руководству ГП №14.

8. Предотвращение и разрешение конфликта интересов

13. Управление конфликтом интересов является одним из важнейших антикоррупционных механизмов. ГП №14 уделяет большое внимание предотвращению реализации рисков, связанных с конфликтом интересов, и их урегулированию.

14. Должностные и приравненные к ним лица ГП №14 при выполнении служебных обязанностей обязаны руководствоваться интересами ГП №14 и избегать ситуаций или обстоятельств, при которых их личные интересы будут противоречить интересам ГП №14. В случае возникновения конфликта интересов (или возможности его возникновения) должностные и приравненные к ним лица обязаны в письменной форме довести данную информацию до сведения непосредственного руководителя либо вышестоящего руководства ГП №14.

9. Идентификация и оценка коррупционных рисков

15. ГП №14 проводит оценку коррупционных рисков, а также разрабатывает меры по их минимизации в соответствии с внутренними документами.

16. Идентификация, оценка коррупционных рисков производится на основании антикоррупционного мониторинга и внутреннего анализа коррупционных рисков.

10. Разработка антикоррупционных стандартов, формирование антикоррупционной культуры

17. Антикоррупционные стандарты - установленная для деятельности ГП №14 система рекомендаций, направленная на предупреждение коррупции.

18. Задачами антикоррупционного стандарта является:

- 1) формирование устойчивого антикоррупционного поведения лиц, работающих в ГП №14;
- 2) своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий;
- 3) формирование антикоррупционной культуры;
- 4) антикоррупционное образование.

19. Формирование антикоррупционной культуры — деятельность ГП №14 по сохранению и укреплению системы ценностей, отражающей нетерпимость к коррупции

Формирование антикоррупционной культуры является долгом каждого работника и осуществляется путем проведения разъяснительной работы и иных мер, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

20. Антикоррупционное образование — непрерывный процесс воспитания и обучения, осуществляемый в целях нравственного, интеллектуального, культурного развития и формирования активной гражданской позиции неприятия коррупции личностью.

11. Сообщения о коррупционных правонарушениях

21. Если имеется какое-либо свидетельство о том, что в ГП №14 имеет место коррупционное правонарушение, об этом необходимо незамедлительно сообщить вышестоящему руководителю и комплаенс-офицеру.

12. Служебные расследования коррупционных правонарушений

22. По всем сообщениям о коррупционных правонарушениях в ГП №14 управлением кадровой работы в разумные сроки проводится проверка либо служебное расследование.

23. В случае, если по результатам служебного расследования установлен факт коррупции, завершением расследования считается принятие корректирующих мер, исходя из принципа нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции, вплоть до расторжения трудовых отношений и передачи материалов в соответствующие уполномоченные государственные органы.

13. Взаимное сотрудничество

24. ГП №14 сотрудничает с уполномоченными государственными органами и организациями, а также третьими лицами в области противодействия коррупции на основе принципа взаимности, в целях:

- 1) информирования о случаях совершения нарушений, имеющих признаки коррупции;
- 2) предоставления комментариев/участие в совещаниях (встречах) по запросам уполномоченных государственных органов и организаций, связанных с вопросами антикоррупционного законодательства.

14. Ответственность

25. Должностные и приравненные к ним лица ГП №14 несут установленную законодательством Республики Казахстан ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

26. Ответственность за исполнение требований настоящей Политики несут должностные и приравненные к ним лица, комплаенс-офицер, отдел кадров в рамках своей компетенции.

Подтверждение

Пожалуйста, отметьте соответствующие ячейки

- ☐ Я подтверждаю, что изучил(а) и понял(а) Антикоррупционную политику в КГП на ПХВ «Городская поликлиника №14».
- ☐ Я обязуюсь строго соблюдать антикоррупционные стандарты и ограничения, а также следовать требованиям, установленным Антикоррупционной политикой в КГП на ПХВ «Городская поликлиника №14».
- ☐ Я согласен(на) один раз в год в течение срока исполнения трудовых и/или должностных обязанностей подтверждать, что я изучил(а), понял(а) и обязуюсь следовать требованиям, установленным Антикоррупционной политикой в КГП на ПХВ «Городская поликлиника №14».
- ☐ Я уведомлен(а) о том, что в случае нарушения мною Антикоррупционной политики в КГП на ПХВ «Городская поликлиника №14» меня могут привлечь к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе освободить от занимаемой должности, в порядке, установленном законодательными актами Республики Казахстан.
- ☐ Я обязуюсь принимать меры по недопущению и предотвращению любой возможности возникновения конфликта интересов и незамедлительно уведомлять Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в целях урегулирования конфликта интересов.

ознакомлен(на)

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Дата _____